

Јавно предузеће  
„Зеленило - Сокобања“  
Војислава Илића бр. 2  
Комисија за јавну набавку  
Број: 02-30/4-2020  
Дана: 27.06.2020. године  
СОКОБАЊА

## КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Јавно предузеће „Зеленило - Сокобања“ Сокобања  
Војислава Илића бр. 2  
18230 Сокобања

**ЈАВНА НАБАВКА ДОБАРА – Материјал за паркове**  
Партија 1, Партија 3, Партија 6 и Партија 7

**ЈАВНА НАБАВКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

**ЈАВНА НАБАВКА бр. 7/20**

ТЕРМИНИ:	ДАТУМ И ВРЕМЕ:
Рок за подношење понуда:	10.07.2020. године до 12,00 часова
Отварање понуда:	10.07.2020. године у 14,00 часова

Јун 2020. године, Сокобања

На основу члана 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/12, 14/2015 и 68/2015, у даљем тексту: Закон), члана 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС“, бр. 86/2015 и 41/2019), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 02-30/1-2020 од 26.06.2020. године и Решења о образовању Комисије за јавну набавку број 02-30/2-2020 од 26.06.2020. године, припремљена је:

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**  
**За јавну набавку мале вредности - добра**  
**Материјал за паркове**  
**Партија 1, Партија 3, Партија 6 и Партија 7**  
**ЈН бр. 7/20**

**Конкурсна документација садржи:**

Поглавље	Назив поглавља	Страна
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис добара, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок извршења, место извршења или испоруке добара, евентуалне додатне услуге и сл.	4
III	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и чл. 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	8
IV	Критеријум за доделу уговора	11
V	Обрасци који чине саставни део понуде	12
VI	Модел уговора	49
VII	Упутство понуђачима како да сачине понуду	61

Укупан број страна: 70

## I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

### 1. Подаци о наручиоцу:

Наручилац: Јавно предузеће „Зеленило - Сокобања“ Сокобања  
Адреса: Војислава Илића бр. 2, 18230 Сокобања  
Интернет страница: [www.jpzelenilo.rs](http://www.jpzelenilo.rs)

### 2. Врста поступка јавне набавке:

Предметна јавна набавка спроводи се у поступку набавке мале вредности, у складу са:

- Законом о јавним набавкама;
- Подзаконским актима којима се уређују јавне набавке;
- Законом о општем управном поступку, у делу који није регулисан Законом о јавним набавкама;
- Законом о облигационим односима, након закључења уговора о јавној набавци.

### 3. Предмет јавне набавке:

Предмет јавне набавке број ЈН 7/20 су добра – Материјал за паркове

- Набавка материјала за одржавање травњака - ОРН 24440000
- Набавка садница - ОРН 03451100

### 4. Циљ поступка:

Поступак јавне набавке спроводи се ради закључења уговора о јавној набавци.

### 5. Контакт лице и служба:

Комуникација у поступку јавне набавке врши се на начин одређен чланом 20. Закона, односно писаним путем и то путем поште, електронске поште или путем факса, осим у случају подношења Захтева за заштиту права. Захтев за заштиту права може бити поднет путем поште или личним достављањем на адресу наручиоца.

Адреса наручиоца је: Јавно предузеће „Зеленило - Сокобања“ Сокобања, ул. Војислава Илића бр. 2, 18230 Сокобања.

Путем електронске поште писмена се шаљу на адресу: [zelenilosokobanja@gmail.com](mailto:zelenilosokobanja@gmail.com)

Сматраће се да је понуђач прихватио комуникацију путем електронске поште уколико је у обрасцу понуде, у подацима о понуђачу, навео е-mail адресу, или ако је наручиоцу упутио писмено путем електронске поште.

И наручилац и понуђач су у обавези да потврде пријем електронске поште.

Радно време наручиоца: понедељак - петак, од 07,00h до 15,00h.

Особа за контакт: Бојан Тодосијевић (018/833-068).

### 6. Партије:

Предметна јавна набавка је обликована по партијама и то:

Партија 1. - Материјал за одржавање травњака, ОРН 24440000 - разна ђубрива

Партија 3. - Сезонско цвеће за јесењу садњу, ОРН 03451100 – саднице

Партија 6. - Саднице перена, ОРН 03451100 – саднице

Партија 7. - Саднице ружа, ОРН 03451100 - саднице

Процењена вредност по партијама износи:

Партија 1. - 320.000,00 динара без ПДВ-а

Партија 3. - 360.000,00 динара без ПДВ-а

Партија 6. - 70.000,00 динара без ПДВ-а

Партија 7. - 15.000,00 динара без ПДВ-а

**II ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ПРЕДМЕТА ЈАВНЕ НАБАВКЕ, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ, РОК ИЗВРШЕЊА И МЕСТО ИЗВРШЕЊА ИЛИ ИСПОРУКЕ**

**ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈА)**

**Партија 1. – Материјал за одржавање травњака**

Р.бр.	Назив добра	Јединица мере	Оквирне количине
1.	Минерално ђубриво NPK 15:15:15	kg	1.000
2.	Лумбрихумус	litar	6.500
4.	Ђубриво хумусно за цвеће	m <sup>3</sup>	10

Напомена:

- Количине добара дате су оквирно и служе за потребе вредновања (упоређења) понуда. Наручилац се не обавезује да ће за време трајања уговора наручити све наведене количине, већ може наручити количине у зависности од својих реалних потреба по јединичним ценама, до укупне уговорене вредности.
- Тражена добра морају имати одговарајуће декларације и сертификате
- Плаћање ће се вршити сукцесивно, уплатом динарских средстава на текући рачун изабраног понуђача у року од најмање 30 дана од дана преузимања добара. Наручилац може преузети добра до висине уговорених финансијских средстава
- Приликом стручне оцене понуда Наручилац може извршити контролу односно преглед материјала код Понуђача, изласком на лице места, како би утврдио да ли понуђени материјал одговара траженим карактеристикама, као и да ли Понуђач располаже траженим количинама, и то најмање 80% од укупне количине материјала за одржавање травњака која је наведена у техничкој спецификацији.
- Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда. У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење важења понуде. Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

Датум: \_\_\_\_\_

Потпис овлашћеног лица

Место: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Напомена:

Потписивањем и овером Техничке спецификације, Понуђач потврђује да је упознат са захтевима предметне набавке и да прихвата обавезу да исте реализује.

## ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈА)

### Партија 3. – Сезонско цвеће за јесењу садњу

Р.бр.	Назив добра	Јед. мере	Оквирне количине
1.	Viola tricolor Avensis Боја - бордо	ком	5.000
2.	Viola tricolor Avensis Боја - мастило плава	ком	5.000
3.	Viola tricolor Avensis Боја - бела	ком	5.000

- Садни материјал треба да има добро прожиљен коренов систем и да је спреман за садњу односно негу на отвореном.
- Саднице морају да буду снажне, здраве, без деформација и ентомолошких, фитопатолошких и механичких оштећења.
- Контејнерске саднице морају бити прилично развијене са хабитусом предвиђеним за дату врсту, без фитопатолошких обољења и ентомолошких оштећења и са прописаним сертификатима. Пречник саксије минимум 11 цм.
- Преузимање добара ће се вршити сукцесивно, у периоду садње, у складу са потребама Наручиоца.
- Испорука садница врши се по динамици договореној са добављачем, према могућностима за преузимање садница од стране наручиоца, а одмах након спремности садног материјала за садњу.
- Добављач је дужан да испоруку уговорених количина започне у року од 3 (три) дана од дана захтева Наручиоца. Испорука ће се вршити на адреси коју одреди Наручилац.

#### НАПОМЕНА:

- Количине добара дате су оквирно и служе за потребе вредновања (упоређења) понуда. Наручилац се не обавезује да ће за време трајања уговора наручити све наведене количине, већ може наручити количине у зависности од својих реалних потреба по јединичним ценама, до укупне уговорене вредности.
- Плаћање ће се вршити сукцесивно, уплатом динарских средстава на текући рачун изабраног понуђача у року од најмање 30 дана од дана преузимања добара. Наручилац може преузети добра до висине уговорених финансијских средстава.
- Приликом стручне оцене понуда Наручилац може извршити контролу односно преглед садног материјала код Понуђача, изласком на лице места, како би утврдио да ли понуђени материјал одговара траженим карактеристикама, као и да ли Понуђач располаже траженим количинама, и то најмање 80% од укупне количине садног материјала за садњу која је наведена у техничкој спецификацији.
- Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда. У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење важења понуде. Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду. Рок за набавку цвећа, по овој набавци почиње да тече од 15.10.2020. па надаље.

Датум: \_\_\_\_\_

Потпис овлашћеног лица

Место: \_\_\_\_\_

#### Напомена:

Потписивањем и овером Техничке спецификације, Понуђач потврђује да је упознат са захтевима предметне набавке и да прихвата обавезу да исте реализује.

## ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈА)

### Партија 6. – Саднице перена

Р.бр.	Назив добра	Јединица мере	Оквирне количине
1.	Phlox subulata Moerheimii	ком	300
2.	Phlox subulata Mikado	ком	300
3.	Phlox subulata G F Wilson	ком	300

- Садни материјал треба да има добро прожиљен коренов систем и да је спреман за садњу односно негу на отвореном.
- Саднице морају да буду снажне, здраве, без деформација и ентомолошких, фитопатолошких и механичких оштећења.
- Контејнерске саднице морају бити прилично развијене са хабитусом предвиђеним за дату врсту, без фитопатолошких обољења и ентомолошких оштећења и са прописаним сертификатима. Пречник саксије минимум 15 цм.
- Преузимање добара ће се вршити сукцесивно, у периоду садње, у складу са потребама Наручиоца.
- Испорука садница врши се по динамици договореној са добављачем, према могућностима за преузимање садница од стране наручиоца, а одмах након спремности садног материјала за садњу.
- Добављач је дужан да испоруку уговорених количина започне у року од 3 (три) дана од дана захтева Наручиоца. Испорука ће се вршити на адреси коју одреди Наручилац.

#### НАПОМЕНА:

- Количине наведене у спецификацији су планиране у оријентационом износу. Наручилац задржава право да набави, у оквиру планираних финансијских средстава, већу или мању количину од планиране.
- Плаћање ће се вршити сукцесивно, уплатом динарских средстава на текући рачун изабраног понуђача у року од најмање 30 дана од дана преузимања добара. Наручилац може преузети добра до висине уговорених финансијских средстава.
- Приликом стручне оцене понуда Наручилац може извршити контролу односно преглед садног материјала код Понуђача, изласком на лице места, како би утврдио да ли понуђени материјал одговара траженим карактеристикама, као и да ли Понуђач располаже траженим количинама, и то најмање 80% од укупне количине садног материјала за садњу која је наведена у техничкој спецификацији.
- Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда. У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење важења понуде. Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду. Рок за набавку цвећа, по овој набавци почиње да тече од 15.10.2020. па надаље.

Датум: \_\_\_\_\_

Потпис овлашћеног лица

Место: \_\_\_\_\_

#### Напомена:

Потписивањем и овером Техничке спецификације, Понуђач потврђује да је упознат са захтевима предметне набавке и да прихвата обавезу да исте реализује.

## ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈА)

### Партија 7. – Саднице ружа

Р.бр.	Назив добра	Јединица мере	Оквирне количине
1.	Grand Gala - crvena	ком	35
2.	Aleluja - roze	ком	35

- Садни материјал треба да има добро прожиљен коренов систем и да је спреман за садњу односно негу на отвореном.
- Саднице морају да буду снажне, здраве, без деформација и ентомолошких, фитопатолошких и механичких оштећења.
- Контејнерске саднице морају бити прилично развијене са хабитусом предвиђеним за дату врсту, без фитопатолошких обољења и ентомолошких оштећења и са прописаним сертификатима.
- Испорука садница врши се по динамици договореној са добављачем, према могућностима за преузимање садница од стране наручиоца, а одмах након спремности садног материјала за садњу.
- Добављач је дужан да испоруку уговорених количина започне у року од 3 (три) дана од дана захтева Наручиоца. Испорука ће се вршити на адреси коју одреди Наручиоц.

#### НАПОМЕНА:

- Количине добара дате су оквирно и служе за потребе вредновања (упоређења) понуда. Наручилац се не обавезује да ће за време трајања уговора наручити све наведене количине, већ може наручити количине у зависности од својих реалних потреба по јединичним ценама, до укупне уговорене вредности.
- Плаћање ће се вршити сукцесивно, уплатом динарских средстава на текући рачун изабраног понуђача у року од најмање 30 дана од дана преузимања добара. Наручилац може преузети добра до висине уговорених финансијских средстава.
- Приликом стручне оцене понуда Наручилац може извршити контролу односно преглед садног материјала код Понуђача, изласком на лице места, како би утврдио да ли понуђени материјал одговара траженим карактеристикама, као и да ли Понуђач располаже траженим количинама, и то најмање 80% од укупне количине садног материјала за садњу која је наведена у техничкој спецификацији.
- Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда. У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење важења понуде. Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

Датум: \_\_\_\_\_

Потпис овлашћеног лица

Место: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

#### Напомена:

Потписивањем и овером Техничке спецификације, Понуђач потврђује да је упознат са захтевима предметне набавке и да прихвата обавезу да исте реализује.

**III УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И ЧЛ. 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА**

**ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ**

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава обавезне услове за учешће, дефинисане чланом 75. ЗЈН, а испуњеност обавезних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује на начин дефинисан у следећој табели, и то:

<b>Р.бр.</b>	<b>ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ</b>	<b>НАЧИН ДОКАЗИВАЊА</b>
1.	Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (члан 75. Став 1. Тачка 1) ЗЈН);	ИЗЈАВА (Образац 5. у поглављу V ове конкурсне документације), којом понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) и став 2. ЗЈН, дефинисане овом конкурсном документацијом.
2.	Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (члан 75. став 1. тачка 2) ЗЈН);	
3.	Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (члан 75. став 1. тачка 4) ЗЈН);	
4.	Да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (члан 75. став 2. ЗЈН)	
5.	Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке (члан 75. став 1. тачка 5) ЗЈН) – Решење да је уписан у Регистар произвођача, прерађивача, дорађивача, увозника, складиштара и прометника биља, биљних производа и прописаних објеката у складу са чланом 11. Закона о здрављу биља („Сл.Гласник РС“, бр. 41/2009)	

### ДОДАТНИ УСЛОВИ

Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане овом конкурсном документацијом, а испуњеност **додатних услова** понуђач **доказује** на начин дефинисан у наредној табели **достављањем неовверених копија и то:**

	ДОДАТНИ УСЛОВИ	НАЧИН ДОКАЗИВАЊА
1.	ПОСЛОВНИ КАПАЦИТЕТ	ПОСЛОВНИ КАПАЦИТЕТ
	Да је код понуђача извршен фитосанитарни преглед из области заштите биља.	Копија решења (фитоброј)
2.	ТЕХНИЧКИ КАПАЦИТЕТ	ТЕХНИЧКИ КАПАЦИТЕТ
	Да располаже једним теретним возилом	Доказ је један од следећих докумената: пописна листа на дан 31.12.2019. године, списак основних средстава, аналитичке картице основних средстава, уговор о куповини, рачун и отпремница. Потребно је обележити маркером опрему тражену конкурсном документацијом. Техничка опремљеност понуђача може се доказати и уговором о закупу или лизингу у ком случају је понуђач у обавези да поред фотокопије уговора о закупу или лизингу, достави и фотокопију саобраћајне дозволе.

## УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

### ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ

Члан 75. став 1. тачка 1) ЗЈН, услов под редним бројем 1. наведен у табеларном приказу **обавезних услова – Доказ:**

**Правна лица:** Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног привредног суда.

**Предузетници:** Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из одговарајућег регистра.

Члан 75. став 1. тачка 2) ЗЈН, услов под редним бројем 2. Наведен у табеларном приказу **обавезних услова – Доказ:**

**Правна лица:** 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. **Напомена:** Уколико уверење Основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, потребно је поред уверења Основног суда доставити **и уверење вишег суда** на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде и кривично дело примања мита; 2) Извод из казнене евиденције **Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду**, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала ( захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.

**Предузетници и физичка лица:** Извод из казнене евиденције, односно уверење **надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да није осуђиван за неко дело као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре криминала ( захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

**Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.**

Члан 75. став 1. тачка 4) ЗЈН, услов под редним бројем 3. наведен у табеларном приказу **обавезних услова – Доказ:**

Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду надлежног органа да се понуђач налази у поступку приватизације.

**Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.**

Испуњеност обавезног услова за учешће у поступку предметне јавне набавке из чл. 75. ст.1. тачка 5) ЗЈН, наведеног под редним бројем 5. У табеларном приказу обавезних услова, понуђач доказује достављањем важећег решења да је уписан у регистар произвођача, прерађивача, дорађивача, увозника, складиштара и прометника биља, биљних производа и прописаних објеката издато у складу са чланом 11. Закона о здрављу биља („Сл. Гласник РС“, бр. 41/2009) у виду неоверене копије, коју издаје Министарство пољопривреде, шумарства и водопривреде (прихвата се решење и министарства које је обављало ове послове односно имало надлежности у области уписа у тражени регистар).

## ДОДАТНИ УСЛОВИ

**Пословни капацитет**, услов под редним бројем 1. наведен у табеларном приказу додатних услова – Доказ: Копија решења (фитоброј) важећа на дан отварања понуда.

**Технички капацитет**, услов под редним бројем 2. наведен у табеларном приказу додатних услова – Доказ: доказ је један од следећих докумената: пописна листа са стањем на дан 31.12.2019. године, списак основних средстава, аналитичке картице основних средстава, уговор о куповини, рачун и отпремница. Потребно је обележити маркером опрему тражену конкурсном документацијом. Техничка опремљеност понуђача може се доказати и уговором о закупу или лизингу у ком случају је понуђач обавезан да поред фотокопије уговора о закупу или лизингу, достави фотокопију саобраћајне дозволе.

Понуђачи који су регистровани у регистру понуђача који води Агенција за привредне регистре не достављају доказе о испуњености услова из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) ЗЈН, сходно члану 78. ЗЈН.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

Ако се држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе. Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

## IV КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

### Критеријум за доделу уговора

Избор најповољније понуде наручилац ће извршити применом критеријума „**најнижа понуђена цена**“.

Приликом оцене понуда, као релевантна узимаће се укупна понуђена цена без ПДВ-а.

### Елементи критеријума, односно, начин на основу којих ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са истом понуђеном ценом

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио дужи рок плаћања, а уколико више понуда има исту најнижу понуђену цену и исти рок плаћања као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио дужи рок важења понуда.

Уколико ни након примене горе наведеног резервног елемента критеријума није могуће донети одлуку о додели уговора, наручилац ће уговор доделити понуђачу који буде извучен путем жреба.

Наручилац ће писмено обавестити све понуђаче који су поднели понуде о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба. Жребом ће бити обухваћене само оне понуде које имају једнаку најнижу понуђену цену, исти гарантни рок и исти рок испоруке.

Извлачење путем жреба наручилац ће извршити јавно, у присуству понуђача, и то тако што ће називе понуђача исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, те ће све те папире ставити у провидну кутију одакле ће извући само један папир. Понуђачу чији назив буде на извученом папиру ће бити додељен уговор. Понуђачима који не присуствују овом поступку, наручилац ће доставити записник извлачења путем жреба.

## V ОБРАСЦИ КОЈИ ЧИНЕ САСТАВНИ ДЕО ПОНУДЕ

Саставни део понуде чине следећи обрасци.

1. Образац понуде за партију 1. (Образац 1а)
2. Образац понуде за партију 3. (Образац 1б)
3. Образац понуде за партију 6. (образац 1в)
4. Образац понуде за партију 7. (образац 1г)
5. Образац структуре понуђене цене, са упутством како да се попуни за партију 1. (Образац 2а)
6. Образац структуре понуђене цене, са упутством како да се попуни за партију 3. (Образац 2б)
7. Образац структуре понуђене цене, са упутством како да се попуни за партију 6. (Образац 2в)
8. Образац структуре понуђене цене, са упутством како да се попуни за партију 7. (Образац 2г)
9. Образац трошкова припреме понуде за партију 1. (Образац 3а)
10. Образац трошкова припреме понуде за партију 3. (Образац 3б)
11. Образац трошкова припреме понуде за партију 6. (Образац 3в)
12. Образац трошкова припреме понуде за партију 7. (Образац 3г)
13. Образац изјаве о независној понуди за партију 1. (Образац 4а)
14. Образац изјаве о независној понуди за партију 3. (Образац 4б)
15. Образац изјаве о независној понуди за партију 6. (Образац 4в)
16. Образац изјаве о независној понуди за партију 7. (Образац 4г)
17. Образац изјаве понуђача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке – чл.75 ЗЈН, наведених овом конкурсном документацијом, за партију 1. (Образац 5а)
18. Образац изјаве понуђача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке – чл.75 ЗЈН, наведених овом конкурсном документацијом, за партију 3. (Образац 5б)
19. Образац изјаве понуђача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке – чл.75 ЗЈН, наведених овом конкурсном документацијом, за партију 6. (Образац 5в)
20. Образац изјаве понуђача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке – чл.75 ЗЈН, наведених овом конкурсном документацијом, за партију 7. (Образац 5г)
21. Образац изјаве подизвођача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке – члан 75. ЗЈН, наведених овом конкурсном документацијом за партију 1. (Образац 6а)
22. Образац изјаве подизвођача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке – члан 75. ЗЈН, наведених овом конкурсном документацијом за партију 3. (Образац 6б)
23. Образац изјаве подизвођача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке – члан 75. ЗЈН, наведених овом конкурсном документацијом за партију 6. (Образац 6в)
24. Образац изјаве подизвођача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке – члан 75. ЗЈН, наведених овом конкурсном документацијом за партију 7. (Образац 6г)

**ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ  
МАТЕРИЈАЛ ЗА ПАРКОВЕ  
Партија 1 – Материјал за одржавање травњака**

Понуда бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ за јавну набавку добара -  
Материјал за паркове – партија 1 - Материјал за одржавање травњака, ЈН 7/20

**1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ**

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (Email):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора:	

**2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:**

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

**Напомена:**

Заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

### 3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

#### Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачима, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

#### 4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

#### Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

## 5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ

**Јавна набавка добара** – Материјал за паркове – партија 1 - Материјал за одржавање травњака, ЈН 7/20

Укупна цена без ПДВ-а	
Укупна цена са ПДВ-ом	
Рок и начин плаћања	У року од _____ (најмање 30 а највише 45) дана од дана преузимања добара
Рок важења понуде:	
Извршење уговора:	Испорука добара – материјал за одржавање травњака, сукцесивна испорука по потреби Наручиоца Рок извршења уговора од 15.10.2020. године до 31.12.2020. године
Место испоруке:	Место испоруке добара је на адреси Наручиоца Јавно предузеће „Зеленило – Сокобања“ Сокобања.

Р.бр.	Назив добра	Јединица мере	Оквирне количине
1.	Минерално ђубриво NPK 15:15:15	kg	1.000
2.	Лумбрихумус	litar	6.500
4.	Ђубриво хумусно за цвеће	m <sup>3</sup>	10

Датум:

М.П.

Понуђач

### Напомена:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

(ОБРАЗАЦ 16)

**ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ  
МАТЕРИЈАЛ ЗА ПАРКОВЕ**

**Партија 3 – Сезонско цвеће за јесењу садњу**

Понуда бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ за јавну набавку добара -  
Материјал за паркове – партија 3 – Сезонско цвеће за јесењу садњу, ЈН 7/20

**1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ**

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (Email):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора:	

**2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:**

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

**Напомена:**

Заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

### 3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

#### Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачима, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

#### 4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

#### Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

## 5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ

**Јавна набавка добара** – Набавка материјала за паркове – партија 3 – Сезонско цвеће за јесењу садњу, ЈН 7/20

Укупна цена без ПДВ-а	
Укупна цена са ПДВ-ом	
Рок и начин плаћања	У року од _____ (најмање 30 а највише 45) дана од дана преузимања добара
Рок важења понуде:	
Извршење уговора:	Испорука добара – сезонско цвеће за јесењу садњу, сукцесивно у периоду садње. Рок извршења уговора од 15.10.2020. до 31.12.2020. године.
Место испоруке:	Место испоруке добара је на адреси Наручиоца Јавно предузеће „Зеленило – Сокобања“ Сокобања.

Р.бр.	Назив добра	Јед. мере	Оквирне количине
1.	Viola tricolor Avensis Боја - бордо	ком	5.000
2.	Viola tricolor Avensis Боја - мастило плава	ком	5.000
3.	Viola tricolor Avensis Боја - бела	ком	5.000

Датум:

М.П.

Понуђач

### Напомена:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

(ОБРАЗАЦ 1в)

**ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ  
МАТЕРИЈАЛ ЗА ПАРКОВЕ**

**Партија 6 – Саднице перена**

Понуда бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ за јавну набавку добара -  
Материјал за паркове, партија 6 – Саднице перена, ЈН 7/20

**1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ**

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (Email):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора:	

**2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:**

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

**Напомена:**

Заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

### 3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

#### Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачима, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

#### 4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

#### Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

## 5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ

**Јавна набавка добара** – Набавка материјала за паркове – партија 6 – Саднице перена, ЈН 7/20

Укупна цена без ПДВ-а	
Укупна цена са ПДВ-ом	
Рок и начин плаћања	У року од _____ (најмање 30 а највише 45) дана од дана преузимања добара
Рок важења понуде:	
Извршење уговора:	Испорука добара – саднице перена, сукцесивна испорука по потреби Наручиоца. Рок извршења уговора од 15.10.2020. до 31.12.2020. године.
Место испоруке:	Место испоруке добара је на адреси Наручиоца Јавно предузеће „Зеленило – Сокобања“ Сокобања.

Р.бр.	Назив добра	Јединица мере	Оквирне количине
1.	Phlox subulata Moerheimii	ком	300
2.	Phlox subulata Mikado	ком	300
3.	Phlox subulata G F Wilson	ком	300

Датум:

М.П.

Понуђач

### Напомена:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац

(ОБРАЗАЦ 1г)

**ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ  
МАТЕРИЈАЛ ЗА ПАРКОВЕ**

**Партија 7 – Саднице ружа**

Понуда бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ за јавну набавку добара -  
Материјал за паркове – партија 7 – Саднице ружа, ЈН 7/20

**1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ**

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (Email):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора:	

**2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:**

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

**Напомена:**

Заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

### 3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

#### Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачима, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

#### 4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

#### Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

## 5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ

Јавна набавка добара – Материјал за паркове – партија 7 – Саднице Ружа, ЈН 7/20

Укупна цена без ПДВ-а	
Укупна цена са ПДВ-ом	
Рок и начин плаћања	У року од _____ (најмање 30 а највише 45) дана од дана преузимања добара
Рок важења понуде:	
Извршење уговора:	Испорука добара – саднице ружа, сукцесивна испорука по потреби Наручиоца. Рок извршења уговора од 15.10.2020. до 31.12.2020. године.
Место испоруке:	Место испоруке добара је на адреси Наручиоца Јавно предузеће „Зеленило – Сокобања“ Сокобања.

Р.бр.	Назив добра	Јединица мере	Оквирне количине
1.	Grand Gala - crvena	ком	35
2.	Aleluja - roze	ком	35

Датум:

М.П.

Понуђач

### Напомена:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

**ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ**

**Материјал за паркове**

**Партија 1 – Материјал за одржавање травњака, ЈН 7/20**

Р.бр.	Назив добра	Јед. мере	Количина	Јединична цена	Вредност
1	2	3	4	5	6
1.	Минерално ђубриво NPK 15:15:15	kg	1.000		
2.	Лумбрихумус	l	6.500		
4.	Ђубриво хумусно	m <sup>3</sup>	10		
			Укупно без ПДВ-а:		
			ПДВ 10%:		
			УКУПНО са ПДВ-ом:		

**Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:**

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

- у колони 5. треба уписати колико износи цена за сваки тражени предмет набавке без ПДВ-а;
- у колони 6. уписати колико износи укупна цена без ПДВ-а за сваки тражени предмет јавне набавке, тако што ће количину добара помножити са јединичном ценом (4x5);
- на крају уписати укупну понуђену цену свих предмета набавке без ПДВ-а (збирни износ из колоне 6), износ ПДВ-а и укупну понуђену цену свих предмета набавке са ПДВ-ом.

Датум:

М.П.

Понуђач

Напомена:

У цену добара Понуђач ће урачунати све трошкове са испоруком, франко насеље Сокобања, на локацији коју одреди Наручилац.

**ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ**

**Материјал за паркове  
Партија 3 – Сезонско цвеће за јесењу садњу, ЈН 7/20**

Р.бр	Назив добра	Јед. мере	Количина	Јединична цена	Вредност
1	2	3	4	5	6
1.	Viola tricolor Avensis Боја – бордо	ком	5.000		
2.	Viola tricolor Avensis Боја - мастило плава	ком	5.000		
3.	Viola tricolor Avensis Боја – бела	ком	5.000		
			Укупно без ПДВ-а:		
			ПДВ 10%:		
			УКУПНО СА ПДВ-ом:		

**Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:**

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

- у колони 5. треба уписати колико износи цена за сваки тражени предмет набавке без ПДВ-а;
- у колони 6. уписати колико износи укупна цена без ПДВ-а за сваки тражени предмет јавне набавке, тако што ће количину добара помножити са јединичном ценом (4x5);
- на крају уписати укупну понуђену цену свих предмета набавке без ПДВ-а (збирни износ из колоне 6), износ ПДВ-а и укупну понуђену цену свих предмета набавке са ПДВ-ом.

Датум:

М.П

Понуђач

Напомена:

У цену добара Понуђач ће урачунати све трошкове са испоруком, франко насеље Сокобања, на локацији коју одреди Наручилац.

**ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ**

**Материјал за паркове  
Партија 6 – Саднице перена, ЈН 7/20**

Р.бр	Назив добра	Јед. мере	Количина	Јединична цена	Вредност
1	2	3	4	5	6
1.	Phlox subulata Moerheimii	ком	300		
2.	Phlox subulata Mikado	ком	300		
3.	Phlox subulata G F Wilson	ком	300		
			Укупно без ПДВ-а:		
			ПДВ 10%:		
			УКУПНО СА ПДВ-ом:		

**Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:**

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

- у колони 5. треба уписати колико износи цена за сваки тражени предмет набавке без ПДВ-а;
- у колони 6. уписати колико износи укупна цена без ПДВ-а за сваки тражени предмет јавне набавке, тако што ће количину добара помножити са јединичном ценом (4x5);
- на крају уписати укупну понуђену цену свих предмета набавке без ПДВ-а (збирни износ из колоне б), износ ПДВ-а и укупну понуђену цену свих предмета набавке са ПДВ-ом.

Датум:

М.П.

Понуђач

Напомена:

У цену добара Понуђач ће урачунати све трошкове са испоруком, франко насеље Сокобања, на локацији коју одреди Наручилац.

**ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ**

**Материјал за паркове  
Партија 7 – Саднице ружа, ЈН 7/20**

Р.бр	Назив добра	Јед. мере	Количина	Јединична цена	Вредност
1	2	3	4	5	6
1.	Grand Gala - crvena	ком	35		
2.	Aleluja - roze	ком	35		
			Укупно без ПДВ-а:		
			ПДВ 10%:		
			УКУПНО СА ПДВ-ом:		

**Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:**

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

- у колони 5. треба уписати колико износи цена за сваки тражени предмет набавке без ПДВ-а;
- у колони 6. уписати колико износи укупна цена без ПДВ-а за сваки тражени предмет јавне набавке, тако што ће количину добара помножити са јединичном ценом (4x5);
- на крају уписати укупну понуђену цену свих предмета набавке без ПДВ-а (збирни износ из колоне 6), износ ПДВ-а и укупну понуђену цену свих предмета набавке са ПДВ-ом.

Датум:

М.П.

Понуђач

Напомена:

У цену добара Понуђач ће урачунати све трошкове са испоруком, франко насеље Сокобања, на локацији коју одреди Наручилац.

**ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ**

**Материјал за паркове  
Партија 1 – материјал за одржавање травњака**

У складу са чланом 88. став 1. ЗЈН, понуђач \_\_\_\_\_  
(навести име понуђача)  
доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

<b>ВРСТА ТРОШКА</b>	<b>ИЗНОС ТРОШКА У РСД</b>
<b>УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ:</b>	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средстава обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

**Напомена:** достављање овог обрасца није обавезно.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(ОБРАЗАЦ 36)

**ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ**

**Материјал за паркове  
Партија 3 – Сезонско цвеће за јесењу садњу**

У складу са чланом 88. став 1. ЗЈН, понуђач \_\_\_\_\_  
(навести име понуђача)  
доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

<b>ВРСТА ТРОШКА</b>	<b>ИЗНОС ТРОШКА У РСД</b>
<b>УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ:</b>	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средстава обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

**Напомена:** достављање овог обрасца није обавезно.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(ОБРАЗАЦ 3в)

**ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ**

**Материјал за паркове  
Партија 6 – Саднице перена**

У складу са чланом 88. став 1. ЗЈН, понуђач \_\_\_\_\_  
(навести име понуђача)

доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

<b>ВРСТА ТРОШКА</b>	<b>ИЗНОС ТРОШКА У РСД</b>
<b>УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ:</b>	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средстава обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

**Напомена:** достављање овог обрасца није обавезно.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(ОБРАЗАЦ 3г)

**ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ**

**Материјал за паркове  
Партија 7 – Саднице ружа**

У складу са чланом 88. став 1. ЗЈН, понуђач \_\_\_\_\_

*(навести име понуђача)*

доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

<b>ВРСТА ТРОШКА</b>	<b>ИЗНОС ТРОШКА У РСД</b>
<b>УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ:</b>	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средстава обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

**Напомена:** достављање овог обрасца није обавезно.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

**Материјал за паркове  
Партија 1 – Материјал за одржавање травњака**

У складу са чланом 26. ЗЈН, \_\_\_\_\_

*(Назив понуђача)*

даје:

**ИЗЈАВУ**

**О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке мале вредности добара – Материјал за паркове - Партија 1 - Материјал за одржавање травњака, бр. ЈН 7/20, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу ЗЈН којим се утврђује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) ЗЈН.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

**Материјал за паркове  
Партија 3 - Сезонско цвеће за јесењу садњу**

У складу са чланом 26. ЗЈН, \_\_\_\_\_

*(Назив понуђача)*

даје:

**ИЗЈАВУ**

**О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке мале вредности добара – Материјал за паркове - Партија 3 – Сезонско цвеће за јесењу садњу, бр. ЈН 7/20, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу ЗЈН којим се утврђује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) ЗЈН.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

**Материјал за паркове  
Партија 6 – Саднице перена**

У складу са чланом 26. ЗЈН, \_\_\_\_\_

(Назив понуђача)

даје:

**ИЗЈАВУ**

**О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке мале вредности добара – Материјал за паркове - Партија 6 – Саднице перена, бр. ЈН 7/20, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу ЗЈН којим се утврђује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) ЗЈН.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

**Материјал за паркове  
Партија 7 – Саднице ружа**

У складу са чланом 26. ЗЈН, \_\_\_\_\_

(Назив понуђача)

даје:

**ИЗЈАВУ**

**О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке мале вредности добара – Материјал за паркове - Партија 7 – Саднице ружа, бр. ЈН 7/20, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу ЗЈН којим се утврђује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) ЗЈН.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

(ОБРАЗАЦ 5а)

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ И ДОДАТНИХ УСЛОВА ЗА  
УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ – ЧЛ. 75.ЗЈН**

**Материјал за паркове**

**Партија 1 – Материјал за одржавање травњака**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу:

**ИЗЈАВУ**

Понуђач \_\_\_\_\_ (навести назив понуђача) у поступку јавне набавке мале вредности добара – Материјал за паркове – партија 1 - Материјал за одржавање травњака, број ЈН 7/20, испуњава све услове из члана 75. ЗЈН, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (члан 75. ст.1. тачка 1) ЗЈН);
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (члан 75. ст. 1 тачка 2) ЗЈН);
- 3) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији) (члан 75. ст.1 тачка 4) ЗЈН);
- 4) Понуђач је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштите животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку (чл. 75 ст. 2. ЗЈН).

Место: \_\_\_\_\_

Понуђач: \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_

М.П. \_\_\_\_\_

**Напомена:** Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом, на који начин сваки понуђач из групе понуђача изјављује да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) ЗЈН, а да додатне услове испуњавају заједно.

(ОБРАЗАЦ 56)

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ И ДОДАТНИХ УСЛОВА ЗА  
УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ – ЧЛ. 75.ЗЈН**

**Материјал за паркове**

**Партија 3 – Сезонско цвеће за јесењу садњу**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу:

**ИЗЈАВУ**

Понуђач \_\_\_\_\_ (навести назив понуђача) у поступку јавне набавке мале вредности добара – Материјал за паркове – партија 3 – Сезонско цвеће за јесењу садњу, број ЈН 7/20, испуњава све услове из члана 75. ЗЈН, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (члан 75. ст.1. тачка 1) ЗЈН);
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (члан 75. ст. 1 тачка 2) ЗЈН);
- 3) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији) (члан 75. ст.1 тачка 4) ЗЈН);
- 4) Понуђач је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштите животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку (чл. 75 ст. 2. ЗЈН).

Место: \_\_\_\_\_

Понуђач: \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_

М.П. \_\_\_\_\_

**Напомена:** Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом, на који начин сваки понуђач из групе понуђача изјављује да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) ЗЈН, а да додатне услове испуњавају заједно.

(ОБРАЗАЦ 5в)

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ И ДОДАТНИХ УСЛОВА ЗА  
УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ – ЧЛ. 75.ЗЈН**

**Материјал за паркове  
Партија 6 – Саднице перена**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу:

**ИЗЈАВУ**

Понуђач \_\_\_\_\_ (навести назив понуђача) у поступку јавне набавке мале вредности добара – Материјал за паркове – партија 6 - Саднице перена, број ЈН 7/20, испуњава све услове из члана 75. ЗЈН, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (члан 75. ст.1. тачка 1) ЗЈН);
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (члан 75. ст. 1 тачка 2) ЗЈН);
- 3) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији) (члан 75. ст.1 тачка 4) ЗЈН);
- 4) Понуђач је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштите животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку (чл. 75 ст. 2. ЗЈН).

Место: \_\_\_\_\_

Понуђач: \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_

М.П. \_\_\_\_\_

**Напомена:** Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом, на који начин сваки понуђач из групе понуђача изјављује да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) ЗЈН, а да додатне услове испуњавају заједно.

(ОБРАЗАЦ 5г)

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ И ДОДАТНИХ УСЛОВА ЗА  
УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ – ЧЛ. 75.ЗЈН**

**Материјал за паркове  
Партија 7 – Саднице ружа**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу:

**ИЗЈАВУ**

Понуђач \_\_\_\_\_ (навести назив понуђача) у поступку јавне набавке мале вредности добара – Материјал за паркове – партија 7- Саднице ружа, број ЈН 7/20, испуњава све услове из члана 75. ЗЈН, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

5) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (члан 75. ст.1. тачка 1) ЗЈН);

6) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (члан 75. ст. 1 тачка 2) ЗЈН);

7) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији) (члан 75. ст.1 тачка 4) ЗЈН);

8) Понуђач је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштите животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку (чл. 75 ст. 2. ЗЈН).

Место: \_\_\_\_\_

Понуђач: \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_

М.П.

\_\_\_\_\_

**Напомена:** Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом, на који начин сваки понуђач из групе понуђача изјављује да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) ЗЈН, а да додатне услове испуњавају заједно.

(ОБРАЗАЦ 6а)

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОДИЗВОЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У  
ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ – ЧЛ. 75. ЗЈН**

**Материјал за паркове**

**Партија 1 – Материјал за одржавање травњака**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу:

**ИЗЈАВУ**

Подизвођач \_\_\_\_\_ (навести назив подизвођача) у поступку јавне набавке мале вредности добара – Материјал за паркове – партија 1 - Материјал за одржавање травњака, број ЈН 7/20, испуњава све услове из члана 75. ЗЈН, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (члан 75. ст.1. тачка 1.) ЗЈН);
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (члан 75. ст. 1 тачка 2) ЗЈН);
- 3) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији) (члан 75. ст.1 тачка 4) ЗЈН);
- 4) Подизвођач је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштите животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку (чл. 75 ст. 2. ЗЈН).

Место: \_\_\_\_\_

Понуђач: \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_

М.П. \_\_\_\_\_

Напомена: Уколико понуђач понуду подноси са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

Уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија, понуђачи ће попуњавати образац понуде за сваку партију посебно.

(ОБРАЗАЦ 66)

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОДИЗВОЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ – ЧЛ. 75. ЗЈН**

**Материјал за паркове**

**Партија 3 – Сезонско цвеће за јесењу садњу**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу:

**ИЗЈАВУ**

Подизвођач \_\_\_\_\_ (навести назив подизвођача) у поступку јавне набавке мале вредности добара – Материјал за паркове – партија 3 - Сезонско цвеће за јесењу садњу, број ЈН 7/20, испуњава све услове из члана 75. ЗЈН, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (члан 75. ст.1. тачка 1.) ЗЈН);
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (члан 75. ст. 1 тачка 2) ЗЈН);
- 3) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији) (члан 75. ст.1 тачка 4) ЗЈН);
- 4) Подизвођач је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштите животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку (чл. 75 ст. 2. ЗЈН).

Место: \_\_\_\_\_

Понуђач: \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_

М.П. \_\_\_\_\_

Напомена: Уколико понуђач понуду подноси са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

Уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија, понуђачи ће попуњавати образац понуде за сваку партију посебно.

(ОБРАЗАЦ 6в)

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОДИЗВОЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У  
ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ – ЧЛ. 75. ЗЈН**

**Материјал за паркове  
Партија 6 – Саднице перена**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу:

**ИЗЈАВУ**

Подизвођач \_\_\_\_\_ (навести назив подизвођача) у поступку јавне набавке мале вредности добара – Материјал за паркове – партија 6 – Саднице перена, број ЈН 7/20, испуњава све услове из члана 75. ЗЈН, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (члан 75. ст.1. тачка 1.) ЗЈН);
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (члан 75. ст. 1 тачка 2) ЗЈН);
- 3) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији) (члан 75. ст.1 тачка 4) ЗЈН);
- 4) Подизвођач је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштите животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку (чл. 75 ст. 2. ЗЈН).

Место: \_\_\_\_\_

Понуђач: \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_

М.П. \_\_\_\_\_

Напомена: Уколико понуђач понуду подноси са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

Уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија, понуђачи ће попуњавати образац понуде за сваку партију посебно.

(ОБРАЗАЦ 6г)

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОДИЗВОЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У  
ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ – ЧЛ. 75. ЗЈН**

**Материјал за паркове  
Партија 7 – Саднице ружа**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу:

**ИЗЈАВУ**

Подизвођач \_\_\_\_\_ (навести назив подизвођача) у поступку јавне набавке мале вредности добара – Материјал за паркове – партија 7 – Саднице ружа, број ЈН 7/20, испуњава све услове из члана 75. ЗЈН, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 5) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (члан 75. ст.1. тачка 1.) ЗЈН);
- 6) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (члан 75. ст. 1 тачка 2) ЗЈН);
- 7) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији) (члан 75. ст.1 тачка 4) ЗЈН);
- 8) Подизвођач је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштите животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку (чл. 75 ст. 2. ЗЈН).

Место: \_\_\_\_\_

Понуђач: \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_

М.П. \_\_\_\_\_

Напомена: Уколико понуђач понуду подноси са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

Уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија, понуђачи ће попуњавати образац понуде за сваку партију посебно.

## VI МОДЕЛ УГОВОРА

### МОДЕЛ УГОВОРА

#### Партија 1

#### УГОВОР

#### за набавку материјала за одржавање травњака

Закључен између:

Јавног предузећа „Зеленило - Сокобања“ Сокобања, улица Војислава Илића број 2, ПИБ 109750670, Матични број 21235423, које заступа директор Јавног предузећа „Зеленило - Сокобања“ Сокобања, Бојан Тодосијевић (у даљем тексту: Купац)

и

\_\_\_\_\_ са

седиштем у \_\_\_\_\_, улица \_\_\_\_\_,

ПИБ: \_\_\_\_\_

Матични број: \_\_\_\_\_

Број рачуна: \_\_\_\_\_

Назив банке: \_\_\_\_\_

Телефон: \_\_\_\_\_

Email адреса \_\_\_\_\_

кога заступа \_\_\_\_\_

(у даљем тексту: Продавац),

Основ уговора: Спроведен поступак јавне набавке мале вредности

ЈН Број: 7/20 – Материјал за паркове, Партија 1.- Материјал за одржавање травњака

Број и датум Одлуке о додели уговора: \_\_\_\_\_ (попуњава Купац).

Понуда изабраног понуђача заведена код наручиоца под бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ (попуњава Купац)

#### Предмет уговора и услови продаје

##### Члан 1.

Предмет овог уговора је набавка добара – материјал за одржавање травњака, према техничкој спецификацији из Конкурсне документације, у свему према изабраној понуди Продавца број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године (попуњава Купац), која чини саставни део овог уговора.

Члан 2.

Укупна вредност уговора о јавној набавци износи \_\_\_\_\_ без ПДВ-а односно \_\_\_\_\_ динара са ПДВ-ом.  
Цена добара је фиксна и не може се мењати до краја важења уговора.

**Рокови и начин плаћања:**

Члан 3.

Купац врши уплату за преузета добра у року од \_\_\_\_\_ дана (најмање 30 дана а највише 45 дана) од дана достављене фактуре, на текући рачун продавца бр. \_\_\_\_\_ код \_\_\_\_\_ Банке.

**Рок, начин и место испоруке:**

Члан 4.

Предметна добра испоручиваће се на локацији франко - седиште Наручиоца, на адреси ул. Војислава Илића бр. 2, Сокобања, сукцесивно према потреби и захтеву Наручиоца.

Рок за испоруку добара је не дужи од \_\_\_\_\_ (највише 3) радна дана од дана упућивања захтева за испоруку добара.

Наручилац задржава право да изврши набавку појединих добара у мањој количини од предвиђене, такође, задржава право да поједине позиције не буду потребане, све у зависности од потреба.

**Права и обавезе Продавца:**

Члан 5.

Продавац се обавезује да добра из члана 1. овог Уговора испоручује у количинама назначеним у сваком конкретном захтеву Наручиоца, у року од \_\_\_\_\_ (највише 3) радна дана од дана пријема захтева Купца.

Продавац гарантује да испоручена добра потпуно одговарају свим техничким описима, карактеристикама и спецификацијама датим у оквиру конкурсне документације и понуде, које су у прилогу овог Уговора и да задовољавају стандарде тржишног квалитета за предметна добра.

Уговорена цена садржи трошкове транспорта, до локације Купца на територији општине Сокобања.

Продавац ће тражена добра обрачунавати према ценама датим у Техничкој спецификацији са структуром цена и у понуди бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године.

Продавац се обавезује да за време важења овог Уговора, изврши испоруку уговорених добара – материјал за одржавање травњака, у периоду од 15.10.2020. године до 31.12.2020. године.

**Права и обавезе Купца:**

Члан 6.

Купац није обавезан да поручи целокупну количину добара наведену у овом Уговору, уколико се покаже да су му потребе мање.

Купац има обавезу да за преузете количине добара исплати уговорену цену, у року и на начин који је предвиђен чланом 3. овог Уговора.

**Решавање рекламација:**

Члан 7.

Приликом пријема предмета набавке, овлашћено лице Купца је обавезно да изврши квалитативан и квантитативан преглед испоручених добара.

Након квалитативног и квантитативног прегледа, у случају одступања, овлашћено лице Купца ће сачинити записник о рекламацији и захтевати корекцију утврђених одступања.

Продавац се обавезује да отклони утврђена одступања најкасније у року од 24 сата, у противном Продавац одговара по законским одредбама о одговорности за неиспуњење уговорених обавеза и Наручилац може активирати средство обезбеђења за добро извршење посла поднето од стране Продавца.

## Финансијско обезбеђење

### Члан 8.

Продавац је у обавези да при потписивању овог Уговора достави Купцу бланко сопствену меницу, као средство обезбеђења за добро извршење посла, која мора бити евидентирана у Регистру меница.

Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено оверено менично овлашћење – писмо, у износу од 10% од укупне вредности Уговора са ПДВ-ом, у корист купца, са роком важења 30 (тридесет) дана дужим од уговореног периода трајања Уговора, с тим да евентуални продужетак периода трајања Уговора има за последицу и продужење рока важења менице и меничног овлашћења, за исти број дана за који ће бити продужен и период трајања Уговора.

Менично овлашћење треба да гласи на Јавно предузеће „Зеленило – Сокобања“ Сокобања.

Уз меницу мора бити достављена и копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју Понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму.

Купац ће уновчити бланко сопствену меницу за добро извршење посла у случају да понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен Уговором.

## Рок трајања уговора

### Члан 9.

Уговор ступа на снагу даном потписивања обе уговорне стране и важи до 31.12.2020. године, односно, до преузимања уговорене количине добара.

## Завршне одредбе

### Члан 10.

Уговорне стране су сагласне да евентуалне спорове реше споразумно, а ако то не буде могуће, уговарају надлежност Привредног суда у Зајечару.

### Члан 11.

Уговорне стране се обавезују да другој уговорној страни доставе податке о свакој извршеној статусној или организационој промени, као и све друге промене везане за опште податке (текући рачун, адреса, овлашћена лица и др).

### Члан 12.

На све што није регулисано овим Уговором примениће се одредбе Закона о облигационим односима.

### Члан 13.

Овај Уговор ступа на снагу даном обостраног потписивања од стране овлашћених заступника уговорних страна.

### Члан 14.

Овај Уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерка, по 2 (два) примерка за обе уговорне стране.

Продавац:

\_\_\_\_\_

Купац:

Јавно предузеће „Зеленило – Сокобања“

\_\_\_\_\_

Бојан Тодосијевић дипл. инж. грађ.

**МОДЕЛ УГОВОРА**

**Партија 3**

**УГОВОР**

**за набавку сезонског цвећа за јесењу садњу**

Закључен између:

Јавног предузећа „Зеленило - Сокобања“ Сокобања, улица Војислава Илића број 2, ПИБ 109750670, Матични број 21235423, које заступа директор Јавног предузећа „Зеленило - Сокобања“ Сокобања, Бојан Тодосијевић (у даљем тексту: Купац)

и

\_\_\_\_\_ са

седиштем у \_\_\_\_\_, улица \_\_\_\_\_,

ПИБ: \_\_\_\_\_

Матични број: \_\_\_\_\_

Број рачуна: \_\_\_\_\_

Назив банке: \_\_\_\_\_

Телефон: \_\_\_\_\_

Email адреса \_\_\_\_\_

кога заступа \_\_\_\_\_

(у даљем тексту: Продавац),

Основ уговора: Спроведен поступак јавне набавке мале вредности

ЈН Број: 7/20 – Материјал за паркове, Партија 3.- Сезонско цвеће за јесењу садњу

Број и датум Одлуке о додели уговора: \_\_\_\_\_ (попуњава Купац).

Понуда изабраног понуђача заведена код наручиоца под бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ (попуњава Купац)

**Предмет уговора и услови продаје**

**Члан 1.**

Предмет овог уговора је набавка добара – сезонско цвеће за јесењу садњу, према техничкој спецификацији из Конкурсне документације, у свему према изабраној понуди Продавца број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године (попуњава Купац), која чини саставни део овог уговора.

**Члан 2.**

Укупна вредност уговора о јавној набавци износи \_\_\_\_\_ без ПДВ-а односно \_\_\_\_\_ динара са ПДВ-ом.

Цена добара је фиксна и не може се мењати до краја важења уговора.

**Рокови и начин плаћања:**

Члан 3.

Купац врши уплату за преузета добра у року од \_\_\_\_\_ дана (најмање 30 дана а највише 45 дана) од дана достављене фактуре, на текући рачун продавца бр. \_\_\_\_\_ код \_\_\_\_\_ Банке.

**Рок, начин и место испоруке:**

Члан 4.

Предметна добра испоручиваће се на локацији франко - седиште Наручиоца, на адреси ул. Војислава Илића бр. 2, Сокобања, сукцесивно према потреби и захтеву Наручиоца.

Рок за испоруку добара је не дужи од \_\_\_\_\_ (највише 3) радна дана од дана упућивања захтева за испоруку добара.

Наручилац задржава право да изврши набавку појединих добара у мањој количини од предвиђене, такође, задржава право да поједине позиције не буду потребане, све у зависности од потреба.

**Права и обавезе Продавца:**

Члан 5.

Продавац се обавезује да добра из члана 1. овог Уговора испоручује у количинама назначеним у сваком конкретном захтеву Наручиоца, у року од \_\_\_\_\_ (највише 3) радна дана од дана пријема захтева Купца.

Продавац гарантује да испоручена добра потпуно одговарају свим техничким описима, карактеристикама и спецификацијама датим у оквиру конкурсне документације и понуде, које су у прилогу овог Уговора и да задовољавају стандарде тржишног квалитета за предметна добра.

Уговорена цена садржи трошкове транспорта, до локације Купца на територији општине Сокобања.

Продавац ће тражена добра обрачунавати према ценама датим у Техничкој спецификацији са структуром цена и у понуди бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године.

Продавац се обавезује да за време важења овог Уговора, изврши испоруку уговорених добара – сезонско цвеће за јесењу садњу, у периоду од 15.10.2020. године до 31.12.2020. године.

**Права и обавезе Купца:**

Члан 6.

Купац није обавезан да поручи целокупну количину добара наведену у овом Уговору, уколико се покаже да су му потребе мање.

Купац има обавезу да за преузете количине добара исплати уговорену цену, у року и на начин који је предвиђен чланом 3. овог Уговора.

**Решавање рекламација:**

Члан 7.

Приликом пријема предмета набавке, овлашћено лице Купца је обавезно да изврши квалитативан и квантитативан преглед испоручених добара.

Након квалитативног и квантитативног прегледа, у случају одступања, овлашћено лице Купца ће сачинити записник о рекламацији и захтевати корекцију утврђених одступања.

Продавац се обавезује да отклони утврђена одступања најкасније у року од 24 сата, у противном Продавац одговара по законским одредбама о одговорности за неиспуњење уговорених обавеза и Наручилац може активирати средство обезбеђења за добро извршење посла поднето од стране Продавца.

## Финансијско обезбеђење

### Члан 8.

Продавац је у обавези да при потписивању овог Уговора достави Купцу бланко сопствену меницу, као средство обезбеђења за добро извршење посла, која мора бити евидентирана у Регистру меница.

Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено оверено менично овлашћење – писмо, у износу од 10% од укупне вредности Уговора са ПДВ-ом, у корист купца, са роком важења 30 (тридесет) дана дужим од уговореног периода трајања Уговора, с тим да евентуални продужетак периода трајања Уговора има за последицу и продужење рока важења менице и меничног овлашћења, за исти број дана за који ће бити продужен и период трајања Уговора.

Менично овлашћење треба да гласи на Јавно предузеће „Зеленило – Сокобања“ Сокобања.

Уз меницу мора бити достављена и копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју Понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму.

Купац ће уновчити бланко сопствену меницу за добро извршење посла у случају да понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен Уговором.

## Рок трајања уговора

### Члан 9.

Уговор ступа на снагу даном потписивања обе уговорне стране и важи до 31.12.2020. године, односно, до преузимања уговорене количине добара.

## Завршне одредбе

### Члан 10.

Уговорне стране су сагласне да евентуалне спорове реше споразумно, а ако то не буде могуће, уговарају надлежност Привредног суда у Зајечару.

### Члан 11.

Уговорне стране се обавезују да другој уговорној страни доставе податке о свакој извршеној статусној или организационој промени, као и све друге промене везане за опште податке (текући рачун, адреса, овлашћена лица и др).

### Члан 12.

На све што није регулисано овим Уговором примениће се одредбе Закона о облигационим односима.

### Члан 13.

Овај Уговор ступа на снагу даном обостраног потписивања од стране овлашћених заступника уговорних страна.

### Члан 14.

Овај Уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерка, по 2 (два) примерка за обе уговорне стране.

Продавац:

\_\_\_\_\_

Купац:

Јавно предузеће „Зеленило – Сокобања“

\_\_\_\_\_

Бојан Тодосијевић дипл. инж. грађ.

**МОДЕЛ УГОВОРА**  
**Партија 6**  
**УГОВОР**  
**за набавку садница перена**

Закључен између:

Јавног предузећа „Зеленило - Сокобања“ Сокобања, улица Војислава Илића број 2, ПИБ 109750670, Матични број 21235423, које заступа директор Јавног предузећа „Зеленило - Сокобања“ Сокобања, Бојан Тодосијевић (у даљем тексту: Купац)

и

\_\_\_\_\_ са

седиштем у \_\_\_\_\_, улица \_\_\_\_\_,

ПИБ: \_\_\_\_\_

Матични број: \_\_\_\_\_

Број рачуна: \_\_\_\_\_

Назив банке: \_\_\_\_\_

Телефон: \_\_\_\_\_

Email адреса \_\_\_\_\_

кога заступа \_\_\_\_\_

(у даљем тексту: Продавац),

Основ уговора: Спроведен поступак јавне набавке мале вредности

ЈН Број: 7/20 – Материјал за паркове, Партија 6.- Саднице перена

Број и датум Одлуке о додели уговора: \_\_\_\_\_ (попуњава Купац).

Понуда изабраног понуђача заведена код наручиоца под бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ (попуњава Купац)

**Предмет уговора и услови продаје**

**Члан 1.**

Предмет овог уговора је набавка добара – саднице перена, према техничкој спецификацији из Конкурсне документације, у свему према изабраној понуди Продавца број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године (попуњава Купац), која чини саставни део овог уговора.

**Члан 2.**

Укупна вредност уговора о јавној набавци износи \_\_\_\_\_ без ПДВ-а односно \_\_\_\_\_ динара са ПДВ-ом.

Цена добара је фиксна и не може се мењати до краја важења уговора.

### **Рокови и начин плаћања:**

#### Члан 3.

Купац врши уплату за преузета добра у року од \_\_\_\_\_ дана (*најмање 30 дана а највише 45 дана*) од дана достављене фактуре, на текући рачун продавца бр. \_\_\_\_\_ код \_\_\_\_\_ Банке.

### **Рок, начин и место испоруке:**

#### Члан 4.

Предметна добра испоручиваће се на локацији франко - седиште Наручиоца, на адреси ул. Војислава Илића бр. 2, Сокобања, сукцесивно према потреби и захтеву Наручиоца.

Рок за испоруку добара је не дужи од \_\_\_\_\_ (*највише 3*) радна дана од дана упућивања захтева за испоруку добара.

Наручилац задржава право да изврши набавку појединих добара у мањој количини од предвиђене, такође, задржава право да поједине позиције не буду потребане, све у зависности од потреба.

### **Права и обавезе Продавца:**

#### Члан 5.

Продавац се обавезује да добра из члана 1. овог Уговора испоручује у количинама назначеним у сваком конкретном захтеву Наручиоца, у року од \_\_\_\_\_ (*највише 3*) радна дана од дана пријема захтева Купца.

Продавац гарантује да испоручена добра потпуно одговарају свим техничким описима, карактеристикама и спецификацијама датим у оквиру конкурсне документације и понуде, које су у прилогу овог Уговора и да задовољавају стандарде тржишног квалитета за предметна добра.

Уговорена цена садржи трошкове транспорта, до локације Купца на територији општине Сокобања.

Продавац ће тражена добра обрачунавати према ценама датим у Техничкој спецификацији са структуром цена и у понуди бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године.

Продавац се обавезује да за време важења овог Уговора, изврши испоруку уговорених добара – саднице перена, у периоду од 15.10.2020. године до 31.12.2020. године.

### **Права и обавезе Купца:**

#### Члан 6.

Купац није обавезан да поручи целокупну количину добара наведену у овом Уговору, уколико се покаже да су му потребе мање.

Купац има обавезу да за преузете количине добара исплати уговорену цену, у року и на начин који је предвиђен чланом 3. овог Уговора.

### **Решавање рекламација:**

#### Члан 7.

Приликом пријема предмета набавке, овлашћено лице Купца је обавезно да изврши квалитативан и квантитативан преглед испоручених добара.

Након квалитативног и квантитативног прегледа, у случају одступања, овлашћено лице Купца ће сачинити записник о рекламацији и захтевати корекцију утврђених одступања.

Продавац се обавезује да отклони утврђена одступања најкасније у року од 24 сата, у противном Продавац одговара по законским одредбама о одговорности за неиспуњење уговорених обавеза и Наручилац може активирати средство обезбеђења за добро извршење посла поднето од стране Продавца.

## Финансијско обезбеђење

### Члан 8.

Продавац је у обавези да при потписивању овог Уговора достави Купцу бланко сопствену меницу, као средство обезбеђења за добро извршење посла, која мора бити евидентирана у Регистру меница.

Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено оверено менично овлашћење – писмо, у износу од 10% од укупне вредности Уговора са ПДВ-ом, у корист купца, са роком важења 30 (тридесет) дана дужим од уговореног периода трајања Уговора, с тим да евентуални продужетак периода трајања Уговора има за последицу и продужење рока важења менице и меничног овлашћења, за исти број дана за који ће бити продужен и период трајања Уговора.

Менично овлашћење треба да гласи на Јавно предузеће „Зеленило – Сокобања“ Сокобања.

Уз меницу мора бити достављена и копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју Понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму.

Купац ће уновчити бланко сопствену меницу за добро извршење посла у случају да понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен Уговором.

## Рок трајања уговора

### Члан 9.

Уговор ступа на снагу даном потписивања обе уговорне стране и важи до 31.12.2020. године, односно, до преузимања уговорене количине добара.

## Завршне одредбе

### Члан 10.

Уговорне стране су сагласне да евентуалне спорове реше споразумно, а ако то не буде могуће, уговарају надлежност Привредног суда у Зајечару.

### Члан 11.

Уговорне стране се обавезују да другој уговорној страни доставе податке о свакој извршеној статусној или организационој промени, као и све друге промене везане за опште податке (текући рачун, адреса, овлашћена лица и др).

### Члан 12.

На све што није регулисано овим Уговором примениће се одредбе Закона о облигационим односима.

### Члан 13.

Овај Уговор ступа на снагу даном обостраног потписивања од стране овлашћених заступника уговорних страна.

### Члан 14.

Овај Уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерка, по 2 (два) примерка за обе уговорне стране.

Продавац:

\_\_\_\_\_

Купац:

Јавно предузеће „Зеленило – Сокобања“

\_\_\_\_\_

Бојан Тодосијевић дипл. инж. грађ.

**МОДЕЛ УГОВОРА**  
**Партија 7**  
**УГОВОР**  
**за набавку садница ружа**

Закључен између:

Јавног предузећа „Зеленило - Сокобања“ Сокобања, улица Војислава Илића број 2, ПИБ 109750670, Матични број 21235423, које заступа директор Јавног предузећа „Зеленило - Сокобања“ Сокобања, Бојан Тодосијевић (у даљем тексту: Купац)

и

\_\_\_\_\_ са

седиштем у \_\_\_\_\_, улица \_\_\_\_\_,

ПИБ: \_\_\_\_\_

Матични број: \_\_\_\_\_

Број рачуна: \_\_\_\_\_

Назив банке: \_\_\_\_\_

Телефон: \_\_\_\_\_

Email адреса \_\_\_\_\_

кога заступа \_\_\_\_\_

(у даљем тексту: Продавац),

Основ уговора: Спроведен поступак јавне набавке мале вредности

ЈН Број: 7/20 – Материјал за паркове, Партија 7.- Саднице ружа

Број и датум Одлуке о додели уговора: \_\_\_\_\_ (попуњава Купац).

Понуда изабраног понуђача заведена код наручиоца под бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ (попуњава Купац)

**Предмет уговора и услови продаје**

Члан 1.

Предмет овог уговора је набавка добара – саднице ружа, према техничкој спецификацији из Конкурсне документације, у свему према изабраној понуди Продавца број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године (попуњава Купац), која чини саставни део овог уговора.

Члан 2.

Укупна вредност уговора о јавној набавци износи \_\_\_\_\_ без ПДВ-а односно \_\_\_\_\_ динара са ПДВ-ом.

Цена добара је фиксна и не може се мењати до краја важења уговора.

**Рокови и начин плаћања:**

Члан 3.

Купац врши уплату за преузета добра у року од \_\_\_\_\_ дана (најмање 30 дана а највише 45 дана) од дана достављене фактуре, на текући рачун продавца бр. \_\_\_\_\_ код \_\_\_\_\_ Банке.

**Рок, начин и место испоруке:**

Члан 4.

Предметна добра испоручиваће се на локацији франко - седиште Наручиоца, на адреси ул. Војислава Илића бр. 2, Сокобања, сукцесивно према потреби и захтеву Наручиоца.

Рок за испоруку добара је не дужи од \_\_\_\_\_ (највише 3) радна дана од дана упућивања захтева за испоруку добара.

Наручилац задржава право да изврши набавку појединих добара у мањој количини од предвиђене, такође, задржава право да поједине позиције не буду потребане, све у зависности од потреба.

**Права и обавезе Продавца:**

Члан 5.

Продавац се обавезује да добра из члана 1. овог Уговора испоручује у количинама назначеним у сваком конкретном захтеву Наручиоца, у року од \_\_\_\_\_ (највише 3) радна дана од дана пријема захтева Купца.

Продавац гарантује да испоручена добра потпуно одговарају свим техничким описима, карактеристикама и спецификацијама датим у оквиру конкурсне документације и понуде, које су у прилогу овог Уговора и да задовољавају стандарде тржишног квалитета за предметна добра.

Уговорена цена садржи трошкове транспорта, до локације Купца на територији општине Сокобања.

Продавац ће тражена добра обрачунавати према ценама датим у Техничкој спецификацији са структуром цена и у понуди бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године.

Продавац се обавезује да за време важења овог Уговора, изврши испоруку уговорених добара - саднице ружа, у периоду од 15.10.2020. године до 31.12.2020. године.

**Права и обавезе Купца:**

Члан 6.

Купац није обавезан да поручи целокупну количину добара наведену у овом Уговору, уколико се покаже да су му потребе мање.

Купац има обавезу да за преузете количине добара исплати уговорену цену, у року и на начин који је предвиђен чланом 3. овог Уговора.

**Решавање рекламација:**

Члан 7.

Приликом пријема предмета набавке, овлашћено лице Купца је обавезно да изврши квалитативан и квантитативан преглед испоручених добара.

Након квалитативног и квантитативног прегледа, у случају одступања, овлашћено лице Купца ће сачинити записник о рекламацији и захтевати корекцију утврђених одступања.

Продавац се обавезује да отклони утврђена одступања најкасније у року од 24 сата, у противном Продавац одговара по законским одредбама о одговорности за неиспуњење уговорених обавеза и Наручилац може активирати средство обезбеђења за добро извршење посла поднето од стране Продавца.

## Финансијско обезбеђење

### Члан 8.

Продавац је у обавези да при потписивању овог Уговора достави Купцу бланко сопствену меницу, као средство обезбеђења за добро извршење посла, која мора бити евидентирана у Регистру меница.

Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено оверено менично овлашћење – писмо, у износу од 10% од укупне вредности Уговора са ПДВ-ом, у корист купца, са роком важења 30 (тридесет) дана дужим од уговореног периода трајања Уговора, с тим да евентуални продужетак периода трајања Уговора има за последицу и продужење рока важења менице и меничног овлашћења, за исти број дана за који ће бити продужен и период трајања Уговора.

Менично овлашћење треба да гласи на Јавно предузеће „Зеленило – Сокобања“ Сокобања.

Уз меницу мора бити достављена и копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју Понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму.

Купац ће уновчити бланко сопствену меницу за добро извршење посла у случају да понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен Уговором.

## Рок трајања уговора

### Члан 9.

Уговор ступа на снагу даном потписивања обе уговорне стране и важи до 31.12.2020. године, односно, до преузимања уговорене количине добара.

## Завршне одредбе

### Члан 10.

Уговорне стране су сагласне да евентуалне спорове реше споразумно, а ако то не буде могуће, уговарају надлежност Привредног суда у Зајечару.

### Члан 11.

Уговорне стране се обавезују да другој уговорној страни доставе податке о свакој извршеној статусној или организационој промени, као и све друге промене везане за опште податке (текући рачун, адреса, овлашћена лица и др).

### Члан 12.

На све што није регулисано овим Уговором примениће се одредбе Закона о облигационим односима.

### Члан 13.

Овај Уговор ступа на снагу даном обостраног потписивања од стране овлашћених заступника уговорних страна.

### Члан 14.

Овај Уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерка, по 2 (два) примерка за обе уговорне стране.

Продавац:

\_\_\_\_\_

Купац:

Јавно предузеће „Зеленило – Сокобања“

\_\_\_\_\_

Бојан Тодосијевић дипл. инж. грађ.

## VII УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

### 1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

### 2. НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу Јавно предузеће „Зеленило - Сокобања“ Сокобања, ул. Војислава Илића бр. 2, са знаком: „**Понуда за јавну набавку добра – Материјал за паркове – за партију \_\_\_\_\_, ЈН бр. 7/20 - НЕ ОТВАРАТИ**“. Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до 10.07.2020. године до 12,00 часова.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом. Неблаговремену понуду наручилац ће по окончању поступка отварања вратити неотворену понуђачу, са знаком да је поднета неблаговремено.

Понуда мора да садржи оверен и потписан:

- Образац понуде (Образац 1а);
- Образац понуде (Образац 1б);
- Образац понуде (Образац 1в);
- Образац понуде (Образац 1г);
- Образац структуре понуђене цене (Образац 2а);
- Образац структуре понуђене цене (Образац 2б);
- Образац структуре понуђене цене (Образац 2в);
- Образац структуре понуђене цене (Образац 2г);
- Образац трошкова припреме понуде (Образац 3а);
- Образац трошкова припреме понуде (Образац 3б);
- Образац трошкова припреме понуде (Образац 3в);
- Образац трошкова припреме понуде (Образац 3г);
- Образац изјаве о независној понуди (Образац 4а);
- Образац изјаве о независној понуди (Образац 4б);
- Образац изјаве о независној понуди (Образац 4в);
- Образац изјаве о независној понуди (Образац 4г);
- Образац изјаве понуђача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. ЗЈН (Образац 5а);
- Образац изјаве понуђача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75.

ЗЈН (Образац 5б);

- Образац изјаве понуђача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75.

ЗЈН (Образац 5в);

- Образац изјаве понуђача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75.

ЗЈН (Образац 5г);

- Образац изјаве подизвођача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. (Образац 6а), уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем;

- Образац изјаве подизвођача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. (Образац 6б), уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем;

- Образац изјаве подизвођача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. (Образац 6в), уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем;

- Образац изјаве подизвођача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. (Образац 6г), уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем;

- **Модел уговора**;

- **Копија решења Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде** (прихвата се решење и министарства које је пре обављало ове послове односно имало надлежности у области уписа у тражени регистар).

- **Копија решења (фитоброј)**,

- **Пописна листа са стањем на дан 31.12.2019. године**, списак основних средстава, аналитичке картице основних средстава, уговор о куповини, рачун и отпремница. Потребно је обележити маркером опрему тражену конкурсном документацијом. Техничка опремљеност понуђача може се доказати и уговором о закупу или лизингу у ком случају је понуђач у обавези да поред фотокопије уговора о закупу или лизингу, достави и фотокопију саобраћајне дозволе.

- **Средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде** - бланко сопствену меницу која мора бити евидентирана у Регистру меница. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, у износу од 10% од вредности понуде (без ПДВ-а), са роком важења који мора бити најмање три дана дужи од дана истека важности понуде с тим да евентуални продужетак важности понуде има за последицу и продужење рока важења менице и меничног овлашћења, за исти број дана за који се продужава рок важења понуде. Менично овлашћење треба гласи на Јавно предузеће „Зеленило-Сокобања“ Сокобања, улица Војислава Илића бр. 2. Уз меницу мора бити достављена и копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму

### **3. ПАРТИЈЕ**

Предметна јавна набавка је обликована по партијама и то:

Партија 1. – Материјал за одржавање травњака

Партија 3. – Сезонско цвеће за јесењу садњу

Партија 6. – Саднице перена

Партија 7. – Саднице ружа

### **4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА**

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

### **5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ**

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Јавно предузеће „Зеленило - Сокобања“ Сокобања ул. Војислава Илића бр.2, са назнаком:

**„Измена понуде за јавну набавку добара - Материјал за паркове ЈН бр. 7/20 - за партију\_\_\_\_ - НЕ ОТВАРАТИ” или**

**„Допуна понуде за јавну набавку добара - Материјал за паркове ЈН бр. 7/20 за партију\_\_\_\_ - НЕ ОТВАРАТИ” или**

**„Опозив понуде за јавну набавку добра – Материјал за паркове ЈН бр. 7/20 за партију\_\_\_\_ - НЕ ОТВАРАТИ”, или**

**„Измена и допуна понуде за јавну набавку добра - Материјал за паркове ЈН бр. 7/20 за партију\_\_\_\_\_ - НЕ ОТВАРАТИ”**

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

## **6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ**

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (Образац 1. у поглављу V ове конкурсне документације), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

## **7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ**

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (Образац 1. у поглављу V ове конкурсне документације) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова (Образац 6. у поглављу V ове конкурсне документације).

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке,

односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

## **8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА**

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) и 2) ЗЈН и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- опису послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV ове конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова (Образац 5. у поглављу V ове конкурсне документације).

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са ЗЈН.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

## **9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ**

**9.1** Плаћање ће се вршити одложено у року од најмање 30 а највише 45 дана од дана испоруке добара, на текући рачун изабараног понуђача.

### **9.2. Захтев у погледу рока испоруке добара.**

Рок испоруке је сукцесивно у континуитету у периоду садње, у складу са потребама Наручиоца.

Место извршења услуге је на адресу наручиоца: Јавно предузеће „Зеленило - Сокобања" Сокобања.

### **9.3. Захтев у погледу рока важења понуде**

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде. Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

## **10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ**

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим

трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

У цену је урачуната цена предмета набавке као и транспорт исте до места испоруке. Цена је фиксна и не може се мењати. Ако је у понуди исказана неувобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. ЗЈН.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено искаже у динарима.

## **11. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ., А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ**

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија и привреде.

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству енергетике, развоја и заштите животне средине.

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике.

## **12. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА**

**1. Средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде**, и то бланко сопствену меницу која мора бити евидентирана у Регистру меница. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, у износу од 10% од вредности понуде (без ПДВ-а), са роком важења који мора бити најмање три дана дужи од дана истека важности понуде с тим да евентуални продужетак важности понуде има за последицу и продужење рока важења менице и меничног овлашћења, за исти број дана за који се продужава рок важења понуде. Менично овлашћење треба гласи на Јавно предузеће „Зеленило-Сокобања“ Сокобања, улица Војислава Илића бр. 2. Уз меницу мора бити достављена и копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму  
**Средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде доставити уз понуду.**

### **2. Средства финансијског обезбеђења уговорених обавеза**

**Изабрани понуђач је дужан да достави Наручиоцу, приликом обостраног потписивања уговора и:**

**Средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла**, и то бланко сопствену меницу која мора бити евидентирана у Регистру меница. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и

оверено менично овлашћење – писмо, у износу од 10 % од укупне вредности уговора са ПДВ, у корист Наручиоца, са роком важења до испоруке добара.

Менично овлашћење треба да гласи на Јавно предузеће „Зеленило- Сокобања“ Сокобања.

Меницу за озбиљност понуде Наручилац (Јавно предузеће „Зеленило - Сокобања“) ће наплатити у целости у случају да понуђач који наступа самостално

- повуче своју понуду пре датума истека рока важности гаранције, без сагласности Наручиоца
- одбије да потпише уговор, сходно условима из понуде
- није успео или је одбио да достави тражена средства финансијског обезбеђења (менице) за добро извршење посла

Меница за озбиљност понуде ће бити враћена понуђачу даном достављања менице за добро извршење посла. Осталим понуђачима који нису изабрани меница за озбиљност понуде биће враћена после закључења Уговора са изабраним понуђачем.

Менице треба доставити за сваку партију посебно.

### ПРАВИЛНО ОВЕРЕНА И ПОТПИСАНА МЕНИЦА

РЕПУБЛИКА СРБИЈА у ..... 20 ..... (износ динара - бројка)

..... ПЛАТИТЕ ЗА ОВУ ..... МЕНИЦУ (десетке)

ПО НАРЕДБИ ..... ИЗНОС ОД

ВРЕДНОСТ ПРИМЉЕНА ..... И СТАВИТЕ ИСТУ У РАЧУН ..... ИЗВЕШТАЈ

ТРАСАТУ .....

ПЛАЋАЊЕ .....

СЕРИЈА  
АА 3185497

ИЗДАЈЕ НАРОДНА БАНКА СРБИЈЕ

*Pečat i potpis ne smeju da pređu liniju bordure menice ( crvena linija na slici )*

### **13. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ**

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

### **14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ**

Заинтересовано лице може, у писаном облику (путем поште на адресу електронске поште Наручиоца, email: zelenilosokobanja@gmail.com тражити додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор у писаном облику објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, **ЈН бр.7/20**.”

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

### **15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА**

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. ЗЈН).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

## **16. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНАТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА**

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица, сноси понуђач.

## **17. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА СА ДЕТАЉНИМ УПУТСТВОМ О САДРЖИНИ ПОТПУНОГ ЗАХТЕВА**

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице које има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама ЗЈН.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки (у даљем тексту: Републичка комисија).

Захтев за заштиту права се доставља наручиоцу непосредно, електронском поштом на email: zelenilosokobanja@gmail.com, или препорученом пошиљком са повратницом на адресу наручиоца.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако ЗЈН није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки и на интернет страници наручиоца, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. ЗЈН указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. ЗЈН или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. ЗЈН, рок за подношење захтева за заштиту права је пет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење

пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. овог ЗЈН.

Захтев за заштиту права мора да садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. овог ЗЈН;
- 7) потпис подносиоца.

Валидан доказ о извршеној уплати таксе, у складу са Упутством о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права Републичке комисије, објављеном на сајту Републичке комисије, у смислу члана 151. став 1. тачка б) ЗЈН, је:

**Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:**

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога. \*Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.
- (3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши - 60.000 динара;
- (4) број рачуна: 840-30678845-06;
- (5) шифру плаћања: 153 или 253;
- (6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (7) сврха: ЗЗП; Јавно предузеће „Зеленило- Сокобања“ Сокобања; јавна набавка ЈН 9/2019.

(8) корисник: буџет Републике Србије;

(9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;

(10) потпис овлашћеног лица банке, **или**

**1. Налог за уплату**, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1, **или**

**2. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор**, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава), **или**

**3. Потврда издата од стране Народне банке Србије**, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са ЗЈН и другим прописом.

Поступак заштите права регулисан је одредбама чл. 138. - 166. ЗЈН.

## **18. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН**

Уговор о јавној набавци ће бити достављен понуђачу којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.